

## UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT REFERENT DES SERVICES TECHNIQUES (H/F)

Poste à temps complet

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux et des agents de maîtrise  
Poste susceptible d'être pourvu par voie contractuelle conformément à l'article L332-8-2°  
du Code de la Fonction Publique.

### Activités principales :

Sous la responsabilité de Madame le Maire, et sous l'autorité hiérarchique de la Secrétaire Générale, vous serez chargé(e) plus particulièrement de :

#### Coordonner les actions des services techniques :

- Assurer le lien avec le Maire et l'Adjoint en charge des travaux et faire le lien avec les équipes,
- Planifier les travaux d'entretien et d'exploitation,
- Organiser le travail des agents, réaliser des plannings en collaboration avec l'adjoint référent et la Secrétaire Générale,
- Contrôler et rendre compte de l'avancée des travaux,
- Sensibiliser les agents aux règles d'hygiène et de sécurité et veiller au respect de celles-ci.

#### Participer au suivi de la gestion des bâtiments et des espaces publics

- Mettre en place et assurer le suivi des bâtiments communaux en concertation avec l'Adjoint référent,
- Assurer le suivi des fiches d'intervention et des travaux de maintenance,
- Mettre en place et assurer le suivi de carnets de maintenance des véhicules et matériels.

#### Participer aux travaux assurés par les agents des services techniques

- Assurer l'entretien et la mise en valeur des espaces verts,
- Effectuer le nettoyage, l'entretien des bâtiments communaux et des espaces publics,
- Contribuer à la maintenance des bâtiments communaux,
- Assurer l'entretien courant du matériel et des engins,
- Participer à la préparation d'évènements et de manifestations diverses.

### Profil attendu :

- Formation requise : CAP, Brevet professionnel (métiers du bâtiment et/ou des espaces verts/ et/ou agricole),
- Maîtrise des techniques d'entretien des espaces verts et de débroussaillage,
- Notions appréciables en matière de : maçonnerie, peinture, plomberie, soudure, et électricité,
- Savoir appliquer et respecter les consignes et les règles de sécurité au travail, et de stockage des matériels et des produits,
- S'adapter à des situations de travail différentes et savoir effectuer les meilleurs choix pour l'intervention,
- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation ; savoir prendre des initiatives tout en sachant situer la limite de ses compétences et faire remonter les informations,
- Permis B exigé.

### Conditions d'exercices :

- Relations aux élus, aux habitants et aux entreprises intervenant sur la commune,
- Disponibilité, polyvalence et rigueur,
- Garant de l'image de la qualité du service public communal (attitude, comportement, etc.),
- Règles professionnelles, éthique et déontologie, sens du service public,
- Respecter et appliquer les procédures et le port des vêtements professionnels,
- Travail en extérieur et manipulation d'engins, d'outils et de produits,
- Être autonome et organisé(e), déplacements permanents sur les sites d'intervention,
- Afin d'assurer la sécurité en cas d'aléas climatiques, intervention en dehors des horaires. (Récupération des heures).
- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire.

CANDIDATEZ ICI



## Dépôt de candidature :

**Date limite de dépôt des candidatures : le 7 mars 2025 à 8 heures.**

**Les entretiens se dérouleront le 19 mars 2025**

Les candidatures devront être déposées à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse).

Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.

**POSTE A POURVOIR : Dans les meilleurs délais**

**POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE :**

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - 05.59.90.18.23

**CANDIDATEZ ICI**

